税務証明交付申請書

深浦町長殿

令和 年 月 日

- ※1 申請には、運転免許証 や 保険証等 の本人確認資料が必要です。
- ※2 本人及び同一世帯員以外の申請には、親族の方でも 委任状 が必要となる場合があります。

窓口に来た人	住 所							
	フリガナ							
(申請者)	氏 名					(FI)		
どなたの証明が	住 所	□上に同じ						
必要ですか	フリガナ							
(本人以外の	氏 名	□本人				ED)		
場合のみ記入)	生年月日	明治 • 大正 •	昭和 • 平成 •	令和	年 月	日		
あなたとの関係	本 人	• 同居親族 •	相続人 • 代	理人・	その他()		
何が必要ですか (必要なものを〇で囲み、必要年度・枚数を記入してください)								
1. 評価証明書(土均	也)	年度 通	8. 軽自納税証	明書 _	年度	通		
2. 評価証明書(家園	屋)	年度 通	車両番号	()		
3. 評価通知書(土均	也)	年度 通	9. 公課証明書	<u> </u>	年度	通		
4. 評価通知書(家園	屋)	年度 通	10. 営業証明書			通		
5. 所得証明書		年度 通	11. 地番図		<u></u>	通		
6. 課税証明書		年度 通	12. その他					
7. 納税証明書		年度 通	(_	年度	通		
使いみち (〇で囲んでください)								
1. 借入		6. 児童手当	1 1. 公営住宅					
2. 保証人		7. 児童扶養手	当	12. 浄化槽申請				
3. 登記		8. 奨学金・授美	業料免除	13. 車	検			
4. 扶養	§ 9. 年金			1 4. 指名願				
5. 申告		10. 保育園		15. そ	の他()		
評価証明書・評価通知書の必要な方で、物件を指定する場合に記入してください								
深浦町大字			深浦町大字					
深浦町大字			深浦町大字					
深浦町大字			深浦町大字					

※ 係員処理欄

A MAKE	TIN THE TRANSPORT OF TH		
	本 人 確 認	受付	手数料
◎一点確認	個人番号カード ・運転免許証 ・ 旅券 ・ 住基カード(写真付) ・外国人		
	登録証 ・ 在留カード ・ 身体障碍者手帳 ・ 船員手帳 ・ 国又は地方公		
	共団体が発行した身分証明書 ・ 学生証(写真付) ・ 運転経歴証明書・又		
	はこれらと同等のもの		
◎二点確認	国保・健保・介護保険の被保険者証 ・ 住基カード(写真無)・ 共済組合		
	員証 ・ 印鑑登録証明書(申請書押印と同一) ・ 年金証書 ・ 恩給証書・		
	このほか事務取扱要綱第6条第2項別表第2による		円