

【記入例】

委 任 状

令和 ○年 ○月 ○日

私は、下記の者を代理人と定め、下記書類の請求と受領の権限を委任します。(但し、下記書類の口に「レ」を示したものに限り。)

※委任状は、委任者（頼んだ人）がすべて記入してください。

代理人（頼まれた人）

住 所 深浦町大字深浦字苗代沢100番地100

氏 名 深浦 太郎

- 固定資産評価証明書（(土地)・家屋） 1 通
- 所得証明書（平成 年度） 通
- 課税（非課税）証明書（平成 年度） 通
- 納税証明書（平成 年度） 通
- その他証明（ ） 通
- 戸籍全部事項証明書（戸籍謄本） 1 通
- 戸籍一部事項証明書（戸籍抄本） 通
- 除籍謄本・除籍抄本 通
- 改製原謄本・改製原抄本 通
- 戸籍附票 通
- ※必要な戸籍
（本籍 深浦町大字 ）
（筆頭者 ）
（必要な人の氏名 ）
- 住民票（世帯全員・(一人分)） 1 通
- ※必要な住民票
（住所 深浦町大字 ）
（世帯主 ）
（必要な人の氏名 ）
- 住民異動届（転入・転出・転居・世帯変更）

委任者（頼んだ人）

住 所 深浦町大字深浦字苗代沢100番地100

氏 名 深浦 花子 (印)

生年月日 明・大・(昭)・平 ○年 ○月 ○日